

Příloha č. 3 – Zásady provádění správné věcné a časové dokumentace ve formuláři PŘÍKAZ K PROVEDENÍ PRÁCE SE ZVÝŠENÝM NEBEZPEČÍM POŽÁRU A/NEBO VÝBUCHU PŘÍKAZ „V“

1. Zásady provádění správné věcné a časové dokumentace

a) Každý formulář PŘÍKAZU musí být jedinečně a nezaměnitelně označen tak, aby z označení byla zřejmá jeho příslušnost ke Knize PŘÍKAZŮ V (KPV) určitého Vydavatele PŘÍKAZU, pořadové číslo vydaného PŘÍKAZU v rámci této KPV a příslušnost k pracovnímu příkazu. Jednou **zavedené označení** je nutné důsledně dodržovat.

Příklad označení formuláře PŘÍKAZU:

KPV/SI-2015/1-01

KPV = označení, že se jedná o Knihu PŘÍKAZŮ V

SI = označení, že držitelem Knihy PŘÍKAZŮ V (tj. Vydavatelem PŘÍKAZU) je Směnový inženýr (SI)

2015/1 = označení, že tato Kniha PŘÍKAZŮ V byla založena (otevřena) v r. 2015 a jde o svazek č. 1 v roce 2015

01 = označení pořadového čísla PŘÍKAZU vydaného v rámci této konkrétní Knihy PŘÍKAZŮ V

b) PŘÍKAZ musí být proveden ve třech stejnopisech průpisem z originálu na kopii. Odpovídající záznamy na originálu a kopiích musí být zcela totožné. Nakládání s PŘÍKAZEM v průběhu práce a po provedení práce je uvedeno v příslušných statích tohoto Rozhodnutí. Vydavatel PŘÍKAZU uchovává formuláře předepsaným způsobem po dobu 1 roku.

c) Záznamy musí být prováděny hůlkovým písmem, čitelně, jednoznačně a srozumitelně. V případě výběru druhu nebezpečí se nehodící položka škrtně.

d) Záznamy musí být trvalé, originál i kopie musí být reprodukovatelné, proto je doporučeno používat k vyplnění kuličkovou propisovací tužku s inkoustem modré barvy.

e) Opravy chyb se provádějí jednoduchým přeškrtnutím textu tak, aby byl i nadále čitelný, a vepsáním správného textu. Chyby má právo opravovat pouze autor původního záznamu, který opravu autorizuje svým podpisem.

f) Popisy použitých technologií a nařízených opatření je nutné definovat jednoznačně a srozumitelně podle odborné terminologie vycházející s platné provozní dokumentace. Zkratky se uvádějí podle vžitého a platného seznamu zkratk. Nedefinované zkratky je zakázáno používat.

2. Obsah formuláře PŘÍKAZ K PROVEDENÍ PRÁCE SE ZVÝŠENÝM NEBEZPEČÍM POŽÁRU A/NEBO VÝBUCHU PŘÍKAZ „V“ a provádění záznamů

Hlavička Příkazu

Položka: Číslo PŘÍKAZU

Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU

Obsah záznamu: Příslušnost ke Knize PŘÍKAZŮ V příslušného Vydavatele PŘÍKAZU, pořadové číslo vydaného PŘÍKAZU a příslušnost k pracovnímu příkazu.

Položka: Číslo příslušného pracovního příkazu

Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU

Obsah záznamu: Identifikace pracovního příkazu, na jehož základě je PŘÍKAZ vydán

A. Příkaz k provedení práce se zvýšeným nebezpečím

Položka: A1. Pracoviště

Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU

Obsah záznamu: •Jednoznačná identifikace pracoviště/zařízení, na kterém je práce prováděna

- Položka: A2. Popis práce
Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU
Obsah záznamu: •Jednoznačná specifikace práce, která je prováděna
- Položka: A3. Druh zvýšeného nebezpečí: POŽÁRU VÝBUCHU
Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU
Obsah záznamu: •Určení druhu zvýšeného nebezpečí (hodící se vyberte, nehodící se škrtněte) podle platného seznamu pracovišť zaměstnavatele v Příloze č. 1, kde se provozují činnosti se zvýšeným nebezpečím požáru a/nebo výbuchu a pro práce se vystavuje PŘÍKAZ
- Položka: A4. Platnost Příkazu od (datum, čas) – do (datum, čas)
Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU
Obsah záznamu: •Časové vymezení platnosti vystaveného PŘÍKAZU
- Položka: A5. Podmínky Vydavatele PŘÍKAZU
Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU
Obsah záznamu: •Zvláštní podmínky pro povolení a provádění práce, pokud je Vydavatel PŘÍKAZU stanoví
- Položka: A6. Vydavatel PŘÍKAZU (jméno, datum, čas, podpis)
Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU
Obsah záznamu: •Jméno Vydavatele PŘÍKAZU; •Datum a čas vydání PŘÍKAZU; •Podpisový záznam Vydavatele PŘÍKAZU
- Položka: A7. Vedoucí pracoviště (jméno)
Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU
Obsah záznamu: •Jméno Vedoucího pracoviště určeného Vydavatelem PŘÍKAZU
- Položka: A7. Vedoucí pracoviště (datum, čas, podpis)
Záznam provádí: Vedoucí pracoviště určený Vydavatelem PŘÍKAZU
Obsah záznamu: •Datum a čas seznámení Vedoucího pracoviště s vymezenou dobou provádění práce (platnosti PŘÍKAZU), s případnými podmínkami Vydavatele PŘÍKAZU pro povolení a provádění práce; •Podpisový záznam Vedoucího pracoviště

B. Osoby přímo řídící a vykonávající práci

- Položka: B1. Vedoucí práce (firma, jméno)
Záznam provádí: Vydavatel PŘÍKAZU
Obsah záznamu: •U Vedoucího práce dodavatele obchodní firma dodavatele; •Jméno Vedoucího práce
- Položka: B1. Vedoucí práce (datum, čas, podpis)
Záznam provádí: Vedoucí práce
Obsah záznamu: •Datum a čas seznámení Vedoucího práce s vymezenou dobou provádění práce (platnosti PŘÍKAZU), s případnými podmínkami Vydavatele PŘÍKAZU pro povolení a provádění práce; •Podpisový záznam Vedoucího práce
- Položka: B2. Osoby vykonávající práci (Jméno; Číslo dokladu způsobilosti*)
Záznam provádí: Vedoucí práce
Obsah záznamu: •Jména osob vykonávající práci; •Pokud je vyžadována (např. u svářečů) k práci zvláštní odborná způsobilost, čísla dokladů jejich odborné způsobilosti
- Položka: B2. Osoby vykonávající práci (Datum, čas; Podpis)
Záznam provádí: Osoby vykonávající práci
Obsah záznamu: •Datum a čas, kdy byly osoby vykonávající práci prokazatelně seznámené s nebezpečím, které na pracovišti hrozí, se způsobem zajišťování pracoviště a způsobem provedení práce, se způsoby a prostředky ochrany před nebezpečími, únikovými cestami atd.; •Podpisový záznam seznámených osob

C. Nařízená požárně bezpečnostní opatření

Položka:	C1. Technologie použitá pro práci
Záznam provádí:	Vedoucí práce
Obsah záznamu:	•Přesná identifikace technologie, která se použije pro práci
Položka:	C2. Nařízená požárně bezpečnostní opatření:
Záznam provádí:	Vedoucí práce
Obsah záznamu:	•Přesná specifikace opatření, nařízených k zajištění požární bezpečnosti pracoviště
Položka:	C3. Ochranné a zásahové prostředky pro případ zdolávání mimořádných událostí v případě nebezpečí výbuchu
Záznam provádí:	Vedoucí práce
Obsah záznamu:	•Přesná specifikace opatření, nařízených k zajištění bezpečnosti pracoviště proti výbuchu
Položka:	C4. Je nařízen Požární dohled v průběhu práce (<input type="checkbox"/> NE / <input type="checkbox"/> ANO; Jméno)
Záznam provádí:	Vedoucí práce
Obsah záznamu:	•Pro výběr možnosti hodící se vyberte, nehodící se škrtněte. •Pokud je možnost ANO, uvedou se jména určených osob Požárního dohledu v průběhu práce
Položka:	C4. Je nařízen Požární dohled v průběhu práce (Datum, čas, podpis)
Záznam provádí:	Určené osoby Požárního dohledu v průběhu práce
Obsah záznamu:	•Datum a čas, kdy byly osoby Požárního dohledu prokazatelně seznámené s pracovištěm a přilehlými prostorami, charakterem prováděné práce, nařízenými požárně bezpečnostními opatřeními, obsluhou určených hasebních prostředků, povinnostmi Požárního dohledu a dalšími okolnostmi podstatnými pro řádný požární dohled v průběhu práce; •Podpisový záznam seznámených osob
Položka:	C5. Opatření k zajištění BOZP při práci
Záznam provádí:	Vedoucí práce
Obsah záznamu:	•Popis opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (např. určené osobní ochranné pracovní prostředky apod.)
Položka:	C6. Opatření C1-C5 nařídil Vedoucí práce (datum, čas, podpis)
Záznam provádí:	Vedoucí práce
Obsah záznamu:	•Datum a čas, kdy Vedoucí práce dokončil posuzování požárně bezpečnostních podmínek na pracovišti a stanovování opatření; •Podpisový záznam Vedoucího práce
Položka:	C7. Je nařízena Požární asistence v průběhu práce <input type="checkbox"/> NE / <input type="checkbox"/> ANO – Určená forma, rozsah, technické prostředky a osoby (Jméno)
Záznam provádí:	Schvalovatel požárně bezpečnostních opatření
Obsah záznamu:	•Pro výběr možnosti hodící se vyberte, nehodící se škrtněte. •Pokud je možnost ANO, uvede se forma, rozsah, technické prostředky Požární asistence a jména určených osob Požární asistence
Položka:	C7. Je nařízena Požární asistence v průběhu práce (Datum, čas, podpis)
Záznam provádí:	Určené osoby Požární asistence
Obsah záznamu:	•Datum a čas, kdy byly osoby Požární asistence prokazatelně seznámené s pracovištěm a přilehlými prostorami, charakterem prováděné práce, nařízenými požárně bezpečnostními opatřeními, časem trvání asistence a dalšími okolnostmi podstatnými pro řádný výkon asistence; •Podpisový záznam seznámených osob
Položka:	C8. Opatření C1-C7 schválil, F1, F2 stanovil Schvalovatel požárně bezpečnostních opatření (jméno, datum, čas, podpis)
Záznam provádí:	Schvalovatel požárně bezpečnostních opatření

Obsah záznamu: •Jméno Schvalovatele požárně bezpečnostních opatření; •Datum a čas, kdy Schvalovatel schválil nařízená opatření a stanovil Požární dohled pracoviště po provedení práce; •Podpisový záznam Schvalovatele

D. Povolení k provedení práce, předání pracoviště pro práci

Položka: D1. Práci povolil a pracoviště předal Vedoucí pracoviště (datum, čas, podpis)

Záznam provádí: Vedoucí pracoviště

Obsah záznamu: •Datum a čas, kdy Vedoucí pracoviště po kontrole provedení požárně bezpečnostních opatření předal Vedoucímu práce pracoviště a povolil zahájení práce; •Podpisový záznam Vedoucího pracoviště

Položka: D2. Pracoviště pro práci převzal Vedoucí práce (datum, čas, podpis)

Záznam provádí: Vedoucí práce

Obsah záznamu: •Datum a čas, kdy Vedoucí práce převzal pracoviště k provedení práce od Vedoucího pracoviště; •Podpisový záznam Vedoucího práce

E. Skončení práce, převzetí pracoviště po provedení práce

Položka: E1. Oznámení Vedoucího práce o skončení práce (datum, čas, podpis)

Záznam provádí: Vedoucí práce

Obsah záznamu: •Datum a čas, kdy Vedoucí práce oznámil skončení práce Vedoucímu pracoviště; •Podpisový záznam Vedoucího práce

Položka: E2. Pracoviště zpět převzal Vedoucí pracoviště (datum, čas, podpis)

Záznam provádí: Vedoucí pracoviště

Obsah záznamu: •Datum a čas, kdy Vedoucí pracoviště po skončení práce a po kontrole stavu převzal pracoviště od Vedoucího práce; •Podpisový záznam Vedoucího pracoviště

Položka: E3. Skončení práce Vedoucí pracoviště ohlásil pro zahájení následného Požárního dohledu (jméno příjemce, datum a čas ohlášení)

Záznam provádí: Vedoucí pracoviště

Obsah záznamu: •Jméno osoby, které Vedoucí pracoviště oznámil skončení práce pro zahájení Požární dohledu pracoviště po provedení práce; •Datum a čas oznámení (tento čas se považuje za počátek běhu doby Požárního dohledu pracoviště po provedení práce)

F. Požární dohled pracoviště po provedení práce

Položka: F1. Určená doba dohledu (hodiny)

Záznam provádí: Schvalovatel požárně bezpečnostních opatření

Obsah záznamu: •Určená celková doba Požárního dohledu pracoviště po provedení práce, nejméně však 8 hodin. Za počátek běhu doby se považuje čas, kdy Vedoucí pracoviště oznámil skončení práce pro zahájení Požární dohledu v položce E3.

Položka: F2. Četnost dohledu

Záznam provádí: Schvalovatel požárně bezpečnostních opatření

Obsah záznamu: •Určená četnost dohledu v rámci určené celkové doby dohledu (např. 1x za 2 hodiny)

Položka: F3. Záznamy o provedení Požárního dohledu pracoviště po provedení práce (Jméno, Datum, čas, podpis)

Záznam provádí: Určené osoby Požárního dohledu pracoviště po provedení práce, které fyzicky provádějí kontroly pracoviště po ukončení práce

Obsah záznamu: •Jméno osoby Požárního dohledu po provedení práce; •Datum a čas provedení fyzické kontroly pracoviště; •Podpisový záznam osoby Požárního dohledu